

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA DYNÓW

z dnia 2025 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie miasta na 2025 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483) oraz art. 211, art. 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) Rada Miasta Dynów uchwala co, następuje:

§ 1. W budżecie Miasta Dynowa na 2025 rok wprowadza się następujące zmiany:

1. Zwiększa się dochody o kwotę **85 120,50 zł.**, z tego w układzie dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej

Dział Rozdział	Paragraf	Nazwa, działu, rozdziału, paragrafu, źródło	Kwota w złotych
758		Różne rozliczenia	77 554,00
75835		Rezerwa na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego	77 554,00
	2750	Środki na uzupełnienie dochodów gmin	77 554,00
855		Rodzina	7 566,50
85504		Wspieranie rodziny	7 566,50
	2690	Środki z Funduszu Pracy otrzymane na realizację zadań wynikających z odrębnych ustaw	7 566,50
		Razem zwiększenia dochodów	85 120,50

Zwiększenia dochodów dokonano na podstawie:

- 1) pisma Ministra Finansów i Gospodarki nr ST3.4751.34.2025.4g z dnia 27.11.2025;
- 2) umowy nr S-III.31/A/2025 z dnia 16.12.2025 r.

2. Zmniejsza się dochody o kwotę **10 185 482,00 zł.**, z tego w układzie dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej

Dział Rozdział	Paragraf	Nazwa, działu, rozdziału, paragrafu, źródło	Kwota w złotych
400		Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	829 470,00
40002		Dostarczanie wody	829 470,00
	6257	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt. 5 lit. a i b ustaw, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	829 470,00
		- środki na realizację zadania pn. budowa sieci wodociągowej oraz rozbudowa i przebudowa stacji uzdatniania wody w Dynowie	829 470,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	520 872,00
70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	490 872,00
	0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	490 872,00
	0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	30 000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	8 835 140,00
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	7 999 200,00
	6370	Środki otrzymane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych	7 999 200,00
		- budowa Centrum Kultury w Dynowie – etap I	7 999 200,00
92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	835 940,00
	6090	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub	835 940,00

		dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	
		- środki na prace konserwatorsko-budowlane dachu kościoła parafialnego pw. św. Wawrzyńca w Dynowie	835 940,00
		Razem zmniejszenie dochodów	10 185 482,00

3. Zwiększa się wydatki o kwotę **46 311,50 zł.**, z tego w układzie dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej

Dział Rozdział	Paragraf	Nazwa, działu, rozdziału, paragrafu, źródło	Kwota w złotych
700		Gospodarka mieszkaniowa	38 745,00
70095		Pozostała działalność	38 745,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	38 745,00
		- środki na zadanie: Budowa i rozbudowa instalacji fotowoltaicznej w Publicznej Szkole Podstawowej nr 1, Przedszkolu Miejskim i oczyszczalni ścieków wraz z budową układów magazynowania energii na terenie Gminy Miejskiej Dynów	38 745,00
855		Rodzina	7 566,50
85504		Wspieranie rodziny	7 566,50
	4170	Wynagrodzenie bezosobowe	7 566,50
		Razem zwiększenia wydatków	46 311,50

4. Zmniejsza się wydatki o kwotę **10 717 988,00 zł.**, z tego w układzie dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej

Dział Rozdział	Paragraf	Nazwa, działu, rozdziału, paragrafu, źródło	Kwota w złotych
400		Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	937 207,00
40002		Dostarczanie wody	937 207,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	829 470,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	107 737,00
852		Pomoc społeczna	6 000,00
85203		Ośrodki wsparcia	6 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6 000,00
		- środki na realizację projektu pn. „Zakup busa 9 miejscowego dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby ŚDS w Dynowie”	6 000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	9 774 781,00
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	8 921 781,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	888 800,00
		- budowa Centrum Kultury w Dynowie – etap I	888 800,00
	6220	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	33 781,00
		- modernizacja kompleksu sportowego Moje boisko- Orlik 2012 przy ul. Ożoga w Dynowie	33 781,00
	6370	Wydatki jednostek poniesione ze środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych	7 999 200,00
		- budowa Centrum Kultury w Dynowie – etap I	7 999 200,00
92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	853 000,00
	6570	Dotacja celowa przekazana z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych obiektów zabytkowych jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	853 000,00
		- środki na prace konserwatorsko-budowlane dachu kościoła parafialnego pw. św. Wawrzyńca w Dynowie	853 000,00
		Razem zmniejszenia wydatków	10 717 988,00

§ 2. Zmniejsza się deficyt o kwotę 571 315,00 zł do kwoty 5 927 882,79 zł.

§ 3. Zmniejsza się źródła pokrycia deficytu z tytułu kredytów i pożyczek o kwotę 571 315,00 zł. do kwoty 5 798 720,40 zł.

§ 4. Zmniejsza się przychody budżetu o kwotę 571 315,00 zł. do kwoty 6 382 736,79 zł z tego § 952 Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym kwota 6 253 574,40 zł.

§ 5. Zmniejsza się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek o kwotę 571 315,00 zł. do kwoty 8 863 496,48 zł.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Dynów.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Warszawa, dnia 27 listopada 2025r.

RZECZPOSPOLITA POLSKA
MINISTER FINANSÓW I GOSPODARKI
ST3.4751.34.2025.4g

Burmistrz Miasta
DYNÓW

woj. podkarpackie

Na podstawie art. 34 ust. 1, 7 i 11 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. poz. 1572 i 1717) została przyznana Miastu DYNÓW na rok 2025 kwota **77 554,00 zł** ze środków rezerwy na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego w obszarze oświaty.

Podziału części ww. kwoty dokonał Minister Edukacji (pismo z 13 listopada 2025 r. znak: DWST-WSST.318.2873.2025.BK) a część podanej kwoty pochodzi z podziału części rezerwy na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego pozostającej w dyspozycji Ministra Finansów i Gospodarki, o której mowa w art. 34 ust. 11 ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego. Powyższa kwota została przyznana z tytułu dofinansowania wzrostu zakresu zadań oświatowych w stosunku do zakresu zadań przyjętego do obliczenia potrzeb oświatowych na rok 2025. Należy ją ująć w następujących podziałkach klasyfikacji dochodów: dział 758 - Różne rozliczenia, rozdział 75835 - Rezerwa na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego, paragraf 2750 - Środki na uzupełnienie dochodów gmin.

Środki te zostaną przekazane na rachunek bankowy. O ich przeznaczeniu decyduje jednostka samorządu terytorialnego.

Z upoważnienia Ministra Finansów i Gospodarki

Mirosław Stańczyk

Zastępca Dyrektora Departamentu
Finansów Samorządu Terytorialnego
w Ministerstwie Finansów

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Umowa Nr S-III.31/A/2025

o wsparcie realizacji zadania publicznego realizowanego w ramach
rządowego programu wspierania rodziny „Asystent rodziny w 2025 r.”

zawarta w dniu 16... grudnia 2025 r. pomiędzy:

Wojewodą Podkarpackim zwanym dalej „Wojewodą”, reprezentowanym przez
Panią Irenę Marszałek-Czekierdę - Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej

a

Gminą – Miasto Dynów z siedzibą w Dynowie – zwaną dalej „Samorządem”,
reprezentowaną przez:

Panem Szymonem Francusko - Burmistrze Miasta Dynów,
przy kontrasygnacie Pani Renaty Borowicz
– Skarbnika Gminy

zwanymi również dalej łącznie „Stronami” lub każdą z osobna „Stroną”.

Na podstawie:

- 1) art. 187 ust. 8 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r., poz. 49 i 1301),
- 2) art. 9 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2024 r. poz. 1829 t.j.),
- 3) przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 t.j.)
- 4) rządowego programu wspierania rodziny „Asystent rodziny w 2025 r.” – zwanego dalej „Programem” (M.P.2025 poz. 1093).

Strony niniejszej umowy ustalają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy i wysokość dofinansowania

1. Wojewoda zobowiązuje się przekazać Samorządowi w 2025 r. środki Funduszu Pracy – zwane dalej „dofinansowaniem”, w łącznej kwocie nie wyższej niż 7 566,50 zł (słownie złotych: siedem tysięcy pięćset sześćdziesiąt sześć 50/100).

2. Dofinansowanie może zostać wykorzystane na pokrycie części dodatków do wynagrodzenia oraz części kosztów zatrudnienia asystentów rodziny – zwanych dalej „zadaniem” z przeznaczeniem na:
 - a) dofinansowanie dodatków do wynagrodzenia asystentów rodziny – kwota 722,00 zł (słownie złotych: siedemset dwadzieścia dwa 00/100),
 - b) dofinansowanie kosztów zatrudnienia asystentów rodziny – kwota 6 844,50 zł (słownie złotych: sześć tysięcy osiemset czterdzieści cztery 50/100),
3. Wysokość dofinansowania zadania została określona na podstawie zapotrzebowania samorządu zgłoszonego poprzez sprawozdanie jednorazowe opublikowane w Centralnej Aplikacji Statystycznej (CAS). Lista gmin otrzymujących dofinansowanie wraz z kwotami dofinansowania została zamieszczona na stronie internetowej ministerstwa obsługującego ministra właściwego do spraw rodziny.
4. Okres realizacji zadania ustala się od dnia ogłoszenia Programu tj. od dnia 20 października 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.
5. Środki dofinansowania zostaną przekazane w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Samorządu
Nr: 20 1020 4391 0000 6402 0170 6597....., niezwłocznie po odesłaniu prawidłowo uzupełnionej i podpisanej umowy.
6. W przypadku poniesienia wydatków na realizację zadania w kwotach niższych niż wynikające z niniejszej umowy, dofinansowanie podlega zwrotowi w części proporcjonalnej przy jednoczesnym zachowaniu procentowego udziału finansowania zadania określonego w § 2 ust. 2

§ 2

Sposób wykonywania zadania

1. Samorząd zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanego dofinansowania zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych niniejszą umową i Programem.
2. Dofinansowanie może być wykorzystane na:
 - 1) dofinansowanie dodatków do wynagrodzenia asystentów rodziny w wysokości do 2 400 zł brutto na asystenta rodziny zatrudnionego w gminie w 2025 r. Dofinansowanie to będzie wyliczane, jako 12 części odpowiadających miesiącom zatrudnienia - dofinansowanie dodatku do wynagrodzenia za jeden miesiąc może zostać przyznane w wysokości do 200 zł brutto, proporcjonalnie do wymiaru etatu w danym miesiącu. Dofinansowanie dodatku do wynagrodzenia za dany miesiąc może być przyznane asystentowi rodziny, który spełnia wszystkie poniższe warunki:

- a) jest zatrudniony w gminie na stanowisku asystenta rodziny w dniu złożenia zapotrzebowania przez gminę lub realizuje zadania asystenta rodziny na podstawie obowiązującej w tym dniu umowy zlecenia;
- b) przepracował w miesiącu, za który przyznany jest dodatek, co najmniej 120 godzin (w odniesieniu do pełnego wymiaru czasu pracy – proporcjonalnie mniej godzin przy zatrudnieniu na niepełny etat) w miesiącu, za który przyznany jest dodatek.

Dofinansowanie dodatków do wynagrodzenia nie może zostać przeznaczone na dofinansowanie wynagrodzeń, dodatków i nagród otrzymywanych przez asystenta rodziny na podstawie umów, o których mowa w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Dofinansowanie powinno stanowić maksymalnie do 80% kosztów dodatku (gmina powinna zabezpieczyć udział własny w wysokości minimum 20%).

- 2) dofinansowanie kosztów zatrudnienia asystentów rodziny – w wysokości do 25,35% kosztów poniesionych przez gminę (wynagrodzenie wraz z pochodnymi od wynagrodzeń) za okres styczeń – grudzień 2025 r. na zatrudnienie asystentów rodziny.

Z kosztów wyłącza się:

- a) środki na dodatki do wynagrodzenia dofinansowane ze środków Funduszu Pracy w ramach Programu oraz wymagany wkład własny;
- b) wszystkie dodatkowe świadczenia wypłacone asystentom, inne niż wynagrodzenie zasadnicze i dodatek za wieloletnią pracę.

§ 3

Dokumentacja finansowo-księgowa i ewidencja księgowa

- 1. Samorząd jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
- 2. Samorząd zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania nie krócej niż przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym zadanie zostało zrealizowane.

§ 4

Kontrola realizacji zadania

1. Wojewoda sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Samorząd, w tym wydatkowania przekazanych środków dofinansowania. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu do czasu ustania obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Wojewodę mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Samorząd na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Wojewodę zarówno w siedzibie Samorządu, jak i w miejscu realizacji zadania.
4. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, Wojewoda poinformuje Samorząd, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże Samorządowi wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
5. Samorząd jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 4, do ich wykonania i powiadomienia o tym Wojewody.

§ 5

Obowiązki Samorządu

1. Sprawozdanie końcowe z realizacji zadania Samorząd przedkłada Wojewodzie na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Programu w terminie do 15 dni od daty zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż w terminie do 15 stycznia 2026 r.
2. Niezgłoszenie uwag do sprawozdania w terminie 30 dni od daty jego wpływu do Wojewody oznacza zaakceptowanie sprawozdania przez Wojewodę.
3. Wojewoda ma prawo żądać, aby Samorząd, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku niezłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Wojewoda wzywa Samorząd do jego złożenia.

5. Zgodnie z art. 35a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych*, Samorząd zobowiązany jest do podejmowania działań informacyjnych dotyczących dofinansowania zadania.
6. Samorząd zobowiązuje się do podjęcia działań informacyjnych zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie *działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych* (Dz.U. z 2021 r. poz. 953 z późn. zm.).
7. W przypadku niewykonania przez Samorząd obowiązku określonego w art. 35a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* albo wykonania go niezgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie *działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych*, Wojewoda może naliczyć Samorządowi karę umowną w wysokości 1% kwoty dofinansowania, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy, za każdy miesiąc niewywiązywania się z tego obowiązku.
8. Koszty związane z realizacją obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 35a-35d ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych*, mogą być pokrywane wyłącznie z wkładu własnego.
9. Samorząd jest zobowiązany zapewnić zgodność wydatkowania i dysponowania środkami publicznymi z przepisami obowiązującego prawa w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 t.j.) oraz zgodność z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781, t.j.) i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 z późn.zm.).

§ 6

Zwrot środków finansowych

1. Przekazane dofinansowanie Samorząd jest zobowiązany wykorzystać do dnia 31 grudnia 2025 r.

2. Część dofinansowania niewykorzystaną w terminie określonym w ust. 1, Samorząd jest zobowiązany zwrócić do dnia 15 stycznia 2026 r. na rachunek bankowy Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie prowadzony w NBP O/O w Rzeszowie Nr: 73 1010 1528 0003 9018 9230 0000.
3. Od niewykorzystanej części dofinansowania zwróconej po terminie określonym w ust. 2, naliczane są odsetki w wysokości jak dla zaległości podatkowych począwszy od dnia następującego po dniu, w którym termin ten upłynął. Odsetki, o których mowa w zdaniu pierwszym, Samorząd zobowiązany jest bez wezwania wpłacić na odpowiedni rachunek bankowy wskazany w ust. 2.
4. Dofinansowanie wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o *finansach publicznych* dla dotacji udzielonych z budżetu państwa podlegających zwrotowi.
5. Odsetki od środków zgromadzonych na rachunku bankowym, przekazanych na realizację zadania podlegają zwrotowi na rachunek bankowy określony w ust. 2.

§ 7

Rozwiązanie umowy za porozumieniem Stron

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w ust. 1, skutki finansowe oraz termin zwrotu ewentualnych środków dofinansowania, Strony określają w sporządzonym na tę okoliczność protokole.

§ 8

Odstąpienie od umowy przez Samorząd

1. Samorząd może odstąpić od umowy do dnia uruchomienia dofinansowania z rachunku Wojewody, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy.
2. Samorząd w przypadku rezygnacji z udziału w Programie jest zobowiązany do niezwłocznego pisemnego poinformowania o odstąpieniu od umowy.

3. W przypadku odstąpienia przez Samorząd od umowy po otrzymaniu dofinansowania lub jego części, Wojewoda ma prawo żądać od Samorządu kary umownej w wysokości 1% łącznej kwoty dofinansowania określonej w § 1 ust. 1.

§ 9

Rozwiązanie umowy przez Wojewodę

1. Umowa może być rozwiązana przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) wykorzystywania udzielonego dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania dofinansowania nienależnie, tj. bez podstawy prawnej;
 - 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy;
 - 3) nieprzedłożenia przez Samorząd sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w umowie;
 - 4) odmowy Samorządu poddania się kontroli, o której mowa w § 4.
2. Wojewoda, rozwiązując umowę z przyczyn, o których mowa w ust. 1, określi kwotę dofinansowania podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, termin, od którego nalicza się odsetki, termin zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać jej wpłaty.

§ 10

W zakresie nieuregulowanym umową, zastosowanie mają przepisy ustaw powołanych w umowie wraz z aktami wykonawczymi oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks Cywilny* (Dz. U. z 2025 r., poz. 1071 t.j.) i ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej* (Dz. U. z 2020 r., poz. 224 z późn. zm.) oraz postanowienia Programu.

§ 11

Osoby podpisujące niniejszą umowę oświadczają, że są upoważnione do składania oświadczeń w imieniu Stron, które reprezentują.

§ 12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Każdy egzemplarz niniejszej umowy stanowi dowód jej zawarcia.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje do czasu ustania praw i obowiązków w niej określonych.

Wojewoda

Z up. WOJEWODY PODKARPACKIEGO

.....
Irena Marszałek-Czekierda
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej

Samorząd

Burmistrz Miasta

SKARBNIK GMINY

.....
Zygmunt Franczak

Renata Potoczna